



ইসলামিক ফাউন্ডেশন

প্রকৌশল শাখা, প্রশাসন বিভাগ

ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭

www.islamicfoundation.gov.bd

“ক্যান্টিন ইজারা পুন:বিজ্ঞপ্তি”

| | | |
|--|---|--|
| ১ | মন্ত্রণালয়/বিভাগ | ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়। |
| ২ | এজেন্সি | ইসলামিক ফাউন্ডেশন। |
| ৩ | ক্রয়কারীর নাম ও জেলা | সচিব, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ঢাকা। |
| ৪ | যে দরপত্রের জন্য বিজ্ঞপ্তি | ইসলামিক ফাউন্ডেশন আগারগাঁওস্থ প্রধান কার্যালয়ে ক্যান্টিন পরিচালনার জন্য ইজারা প্রদান। |
| ৫ | বিজ্ঞপ্তির সূত্র নং ও তারিখ | ১৬.০১.০০০০.০০১.৩৭.০০৭.২১. ১৯১২, তারিখ: ১৪ / ০১ / ২০২৫ খ্রিঃ। |
| ৬ | ক্রয় পদ্ধতি | উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (OTM)। |
| ৭ | বাজেট ও অর্থায়ন উৎস | রাজস্ব খাত। |
| ৮ | ইজারার মেয়াদ | চুক্তি স্বাক্ষরের তারিখ হতে ০১ [এক] বছর। |
| ৯ | দরপত্র প্রকাশের তারিখ | ১৫ জানুয়ারী, ২০২৫ |
| ১০ | দরপত্র দলিল বিক্রয়ের স্থান | [ক] অর্থ ও হিসাব বিভাগ, ৩য় তলা [কক্ষ নং ৩০৩], ইসলামিক ফাউন্ডেশন আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। [খ] মসজিদ ও মার্কেট বিভাগ, নীচ তলা, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বায়তুল মোকাররম, ঢাকা। |
| ১১ | দরপত্র দলিল দাখিলের স্থান | [ক] প্রশাসন বিভাগ, ২য় তলা, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। [খ] মসজিদ ও মার্কেট বিভাগ, নীচ তলা, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বায়তুল মোকাররম, ঢাকা। |
| ১২ | দরপত্র দলিল উন্মুক্তকরণ | সভা কক্ষ, প্রশাসন বিভাগ, ২য় তলা, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। |
| ১৩ | সিডিউল মূল্য | ১০০০/- (এক হাজার) টাকা মাত্র [অফেরৎযোগ্য]। |
| ১৪ | দরপত্র তফসিল বিক্রয়ের তারিখ, দরপত্র জমা দেওয়ার তারিখ ও খোলার সময় নিম্নরূপ: | |
| ইজারা দরপত্র তফসিল বিক্রয়ের শেষ তারিখ ও সময় | ইজারা দরপত্র দাখিলের তারিখ ও সময় | ইজারা দরপত্র বাস্তব ও খাম খোলার তারিখ ও সময় [দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন)] |
| ২৮ / ০১ / ২০২৫ খ্রিঃ (অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত) | ২৯ / ০১ / ২০২৪ খ্রিঃ সকাল ৯.০০ টা হতে দুপুর ১২.৩০ টা পর্যন্ত | ২৯ / ০১ / ২০২৫ খ্রিঃ দুপুর ২.৩০ টা |
| দরপত্র দাতাদের জন্য তথ্য: | | |
| ১৫ | ক) হাল সনের ট্রেড লাইসেন্স [ট্রেড লাইসেন্সে সংশ্লিষ্ট কাজের ব্যবসার ধরণ উল্লেখ থাকতে হবে], ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন, ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেট, টিআইএন নম্বর পত্র, দরপত্র সিডিউল ক্রয়ের মূল রসিদ, আয়কর পরিশোধের সর্বশেষ সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে। খ) দরপত্র দলিলাদির প্রত্যেক পৃষ্ঠায় এবং নির্ধারিত স্থানে দরপত্রদাতার সীলমোহর ও স্বাক্ষর অবশ্যই থাকতে হবে। গ) সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে ক্যান্টিন পরিচালনার ০১ (এক) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ঘ) ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে, সফল দরদাতার জামানতের অর্থ জামানত হিসেবে সংরক্ষিত থাকবে। বাকিদের জামানত ফেরত যোগ্য। ঙ) দরপত্র সিডিউলের নির্ধারিত নমুনা অনুযায়ী ৫,০০,০০০/- (পাঁচ লক্ষ) টাকার Liquid Assets এর প্রমাণপত্র হিসেবে Bank Guarantee/ line of credit দিতে হবে (ফটোকপি প্রযোজ্য নয়) চ) দরদাতা কর্তৃক শুধু মাসিক ভাড়া উদ্ধৃত করতে হবে। খাবারের মূল্য নির্ধারিত থাকবে। | |
| ১৬ | দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার পদবি ও ঠিকানা | সচিব, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭। ফোন নং: ০২-২২২২১৮২৬০ |
| ১৭ | দরপত্র সংক্রান্ত যে কোন তথ্য সচিব, ইসলামিক ফাউন্ডেশন-এ অফিস চলাকালীন পর্যন্ত জানা যাবে। | |
| ১৮ | সকল দরপত্র বা দরপত্র প্রক্রিয়া বাতিল করার অধিকার ক্রয়কারী সংরক্ষণ করেন। | |

সচিব

ইসলামিক ফাউন্ডেশন

ফোন নং: ০২-২২২২১৮২৬০